

UBND TỈNH HẢI DƯƠNG
LIÊN SỞ TÀI CHÍNH - Y TẾ

Số: ~~1014~~ HDLS-STC-SYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hải Dương, ngày 10 tháng 4 năm 2020

HƯỚNG DẪN

Thực hiện một số chế độ, chính sách đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Hải Dương

Căn cứ Nghị quyết số 37/NQ-CP của Chính phủ ngày 29/3/2020 “về một số chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19”;

Căn cứ Quyết định số 73/2011/QĐ-TTg ngày 28/12/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định một số chế độ đặc thù đối với công chức, viên chức, người lao động trong các cơ sở y tế công lập và chế độ phụ cấp chống dịch;

Quyết định số 437/QĐ-TTg ngày 30/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nguyên tắc hỗ trợ có mục tiêu từ ngân sách trung ương cho ngân sách địa phương trong phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Quyết định số 447/QĐ-TTg ngày 01/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc công bố dịch COVID-19;

Căn cứ Công văn số 398/BYT ngày 01/02/2020 của Bộ Y tế về việc đảm bảo hậu cần cho công tác phòng, chống dịch viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (nCoV) tại địa phương;

Căn cứ Công văn số 1074/BTC-HCSN ngày 05/02/2020 của Bộ Tài chính về việc bố trí kinh phí và sử dụng kinh phí cho công tác phòng, chống dịch bệnh nCoV và các quy định hiện hành;

Căn cứ chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Ban chỉ đạo phòng phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona (nCoV) tỉnh (viết tắt là Ban chỉ đạo chống dịch COVID-19) về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Căn cứ ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, Trưởng Ban chỉ đạo chống dịch COVID-19 tỉnh tại cuộc họp ngày 09/4/2020 và để thống nhất triển khai thực hiện trên địa bàn tỉnh đảm bảo đúng quy định hiện hành và phù hợp tình hình kinh tế -

xã hội tại địa phương; Liên Sở Tài chính – Y tế hướng dẫn một số nội dung về thực hiện chế độ, chính sách đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. Về thực hiện một số chế độ, chính sách đặc thù trong phòng chống dịch:

1. Về mức hỗ trợ cho người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế tại khu cách ly tập trung:

- *Trước ngày 10/3/2020*: Thực hiện theo quy định tại khoản 6, điều 2 Thông tư số 32/2012/TT-BTC ngày 29/02/2012 của Bộ Tài chính Quy định chế độ, quản lý và sử dụng kinh phí đối với người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế: Hỗ trợ tiền ăn theo mức 40.000 đồng/người/ngày trong thời gian cách ly y tế đối với người thuộc hộ nghèo theo quy định; Các đối tượng còn lại phải tự chi trả chi phí tiền ăn.

- *Từ ngày 10/3/2020 đến hết ngày 28/3/2020*: Thực hiện Quyết định số 845/QĐ-UBND ngày 01/4/2020 Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc hỗ trợ tiền ăn cho người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế tại cơ sở khám, chữa bệnh hoặc tại cơ sở, địa điểm khác (không áp dụng đối với hình thức cách ly tại nhà, nơi lưu trú, khách sạn, resort, doanh nghiệp) trên địa bàn tỉnh Hải Dương, mức hỗ trợ bằng suất ăn trị giá: 50.000 đồng/người/ngày.

- *Từ ngày 29/3/2020 trở đi cho đến khi được công bố hết dịch*: Tiếp tục thực hiện thực hiện mức hỗ trợ tiền ăn của người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh hoặc tại cơ sở, địa điểm khác (không áp dụng đối với hình thức cách ly tại nhà, nơi lưu trú, khách sạn, resort, doanh nghiệp) đã được UBND tỉnh phê duyệt là 50.000 đồng/người/ngày trong thời gian cách ly y tế.

Các đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện cách ly có trách nhiệm cung cấp bữa ăn cho người bị cách ly. Trường hợp người bị cách ly y tế có yêu cầu bữa ăn theo nhu cầu (nếu có), thì người bị cách ly phải trả phần chi phí tăng thêm. Việc yêu cầu cung cấp bữa ăn riêng của người bị cách ly phải phù hợp với điều kiện của cơ sở thực hiện cách ly y tế. Ngoài ra, người bị cách ly còn được cấp không thu tiền: nước uống, khăn mặt, khẩu trang, nước dung dịch rửa tay, dung dịch sát khuẩn miệng, bàn chải đánh răng, xà phòng tắm gội và các vật dụng thiết yếu, các chi phí khác phục vụ nhu cầu sinh hoạt trong những ngày cách ly y tế với tổng chi phí là 40.000 đồng/ người/ngày.

Tổng cộng mức hỗ trợ là 90.000 đồng/người/ngày.

2. Chi trả chi phí khám, chữa bệnh khác đối với trường hợp đang trong thời gian cách ly y tế tập trung mà mắc các bệnh khác phải khám, điều trị:

- Đối với người có thẻ bảo hiểm y tế, Quỹ bảo hiểm y tế thanh toán phần chi phí khám, điều trị trong phạm vi được hưởng bảo hiểm y tế như trường hợp đi khám, chữa bệnh đúng tuyến. Ngân sách nhà nước chi trả phần chi phí đồng chi trả của người bệnh và các chi phí ngoài phạm vi hưởng bảo hiểm y tế.

- Đối với người không có thẻ bảo hiểm y tế: Người Việt Nam thì do ngân sách nhà nước chi trả; người nước ngoài tự chi trả chi phí khám, điều trị.

3. Về chế độ phụ cấp, bồi dưỡng cho người tham gia phòng, chống dịch

3.1 Chế độ phụ cấp chống dịch cho cán bộ y tế, người lao động tham gia phòng, chống dịch

a) Chế độ phụ cấp chống dịch mức 300.000 đồng/ngày, kể cả ngày nghỉ, ngày lễ đối với:

- Người đi giám sát, điều tra, xác minh dịch;

- Người trực tiếp khám, chẩn đoán, điều trị người mắc bệnh dịch tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

b) Chế độ phụ cấp chống dịch mức 200.000 đồng/ngày, kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, đối với:

- Người vận chuyển người bệnh, bệnh phẩm; bảo quản tử thi người bệnh; người giặt đồ vải, quần áo bác sĩ, bệnh nhân; thu gom vỏ chai, lọ, hộp hóa chất; bảo vệ khu điều trị cách ly; vệ sinh, tẩy uế, diệt tác nhân gây bệnh trong khu cách ly tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

- Cán bộ y tế thực hiện giám sát dịch tễ, theo dõi y tế tại cơ sở cách ly y tế tại nhà và cơ sở cách ly y tế theo chỉ định của cơ quan quản lý nhà nước.

c) Chế độ phụ cấp chống dịch mức 150.000 đồng/ngày, kể cả ngày nghỉ, ngày lễ đối với:

- Người thực hiện nhiệm vụ (không phải là chuyên môn y tế) tại cơ sở cách ly tập trung (không áp dụng đối với hình thức cách ly tại nhà, nơi lưu trú, khách sạn, resort, doanh nghiệp).

- Người tham gia cưỡng chế cách ly y tế đối với trường hợp phải áp dụng biện pháp cách ly nhưng không chấp hành biện pháp cách ly y tế.

- Người phiên dịch, đội cấp cứu 115, kíp vận chuyển người bị cách ly.

3.2. Chế độ đối với người tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ.

a) Mức phụ cấp thường trực chống dịch 24/24 giờ là 130.000 đồng/ngày, kể cả ngày nghỉ, ngày lễ.

- Đối với đơn vị, cơ sở y tế được Giám đốc Sở Y tế quyết định phân công tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ: Thủ trưởng đơn vị, cơ sở y tế căn cứ tình hình thực tế ban hành quyết định và chịu trách nhiệm về số lượng và phân công người tham gia thường trực tại đơn vị, cơ sở của mình bảo đảm đúng người, đúng việc, đúng nhiệm vụ. Các đối tượng và trường hợp gồm:

+ Tại cơ sở cách ly tập trung và tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Người có chuyên môn y tế tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ được phân công theo Quyết định.

+ Trường hợp đối tượng được phân công thường trực 24/24 giờ (*trực chuyên môn thường quy theo quy định*) tại cơ sở y tế mà được phân công tham gia thêm thường trực chống dịch 24/24 giờ thì được hưởng 1 chế độ phụ cấp cao nhất.

+ Trường hợp được điều động trực tiếp tham gia các hoạt động chống dịch thì các đối tượng được điều động đó được hưởng phụ cấp chống dịch theo Mục 3.1 của Văn bản này và hưởng 01 chế độ phụ cấp cao nhất.

- Đối với thành viên Ban chỉ đạo chống dịch các cấp: Trưởng ban chỉ đạo chống dịch các cấp quyết định phân công các thành viên để tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ.

b) Người lao động được thủ trưởng đơn vị cơ sở y tế và tại cơ sở cách ly tập trung (được Giám đốc Sở Y tế quyết định phân công tham gia chống dịch) phân công tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ và các thành viên Ban chỉ đạo chống dịch được phân công thường trực chống dịch 24/24 giờ được hỗ trợ tiền ăn mức 80.000 đồng/phiên (phải tham gia thường trực 24/24 giờ, trường hợp không thực hiện đủ 24/24 giờ thì không hưởng hỗ trợ tiền ăn).

3.3. Cán bộ y tế, quân đội, công an thực hiện nhiệm vụ tại cơ sở cách ly y tế tập trung (không áp dụng đối với hình thức cách ly tại nhà, nơi lưu trú, khách sạn, resort, doanh nghiệp); người tham gia thực hiện nhiệm vụ phân luồng, làm thủ tục cho người nhập cảnh; người bảo vệ khu vực cách ly tại các địa bàn dân cư theo chỉ định của cơ quan quản lý nhà nước; cán bộ y tế thường trực 24/24 giờ tại cơ sở điều trị

cách ly y tế để chăm sóc, điều trị người mắc, nghi mắc COVID-19 được hỗ trợ tiền ăn là 80.000 đồng/ngày.

3.4. Chế độ bồi dưỡng đối với cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chống dịch trong thời gian có dịch COVID-19:

a) Mức 130.000 đồng/ngày đối với cộng tác viên, tình nguyện viên trực tiếp hoặc phối hợp tham gia các hoạt động chống dịch;

b) Mức 80.000 đồng/ngày đối với cộng tác viên, tình nguyện viên trực tiếp tuyên truyền, vận động nhân dân, phát tờ rơi hoặc tham gia diễn tập.

Tạm thời vận dụng mức bồi dưỡng 43.000 đồng/người/ca (8 giờ/ca) đối với các lực lượng được Ban chỉ đạo các cấp huy động trong lực lượng Công an, Quân sự, y tế, Đoàn TNCSHCM... tham gia các chốt kiểm soát dịch do Ban chỉ đạo các cấp thành lập theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

Các cộng tác viên, tình nguyện viên khác tính theo thời gian thực tế tham gia nhưng không quá 8 giờ/ngày.

3.5 Về thời gian hưởng chế độ, chính sách:

- Thời gian hưởng các chế độ, chính sách cho công tác phòng, chống COVID-19 bắt đầu từ ngày 28/01/2020 cho đến khi công bố hết dịch. Tuy nhiên đối tượng tham gia phòng, chống COVID-19 được giao nhiệm vụ tại thời điểm nào thì bắt đầu hưởng chế độ từ thời điểm đó.

- Các đối tượng tham gia chống dịch COVID-19 đã hưởng chế độ phụ cấp theo Quyết định 73/2011/QĐ-TTg thì được truy lĩnh phần tăng thêm (nếu có) tương ứng với mức phụ cấp quy định tại Nghị quyết 37/NQ-CP.

II. Nguồn kinh phí phục vụ công tác phòng, chống dịch

Thực hiện phương châm “4 tại chỗ” theo chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban chỉ đạo Trung ương, Bộ Tài chính, Bộ Y tế, Chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, các địa phương trong tỉnh đã chủ động huy động các nguồn lực chi cho công tác phòng, chống dịch, đây là nhiệm vụ của các cấp ngân sách (bao gồm cả cấp tỉnh, cấp huyện, cấp xã). Vì vậy, trong khi chưa có nguồn hỗ trợ của Trung ương đề nghị các huyện, thị xã, thành phố, các xã phường, thị trấn chủ động bố trí nguồn dự phòng ngân sách, nguồn tăng thu năm 2019 chuyển nguồn sang năm 2020 chưa sử dụng hết và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để chủ động đảm bảo kinh phí cho các hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 cụ thể như sau:

1. Ngân sách cấp tỉnh đảm bảo nguồn chi thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Các nhiệm vụ chi mua sắm trang thiết bị, sửa chữa cơ sở vật chất các cơ sở y tế, các địa điểm cách ly tập trung, mua sắm vật tư, hóa chất, thuốc chữa bệnh cho các cơ sở y tế tham gia phòng, chống dịch... của ngành y tế.

- Kinh phí hỗ trợ cho người cách ly tại khu cách ly tập trung.

- Kinh phí thực hiện chế độ phụ cấp chống dịch cho cán bộ y tế, người lao động tham gia phòng, chống dịch tại các cơ sở y tế. Kinh phí hỗ trợ cán bộ y tế, quân đội, công an thực hiện nhiệm vụ tại cơ sở cách ly y tế tập trung.

- Kinh phí thực hiện chế độ đối với người tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ cho các thành viên Ban chỉ đạo cấp tỉnh được Trưởng Ban chỉ đạo chống dịch cấp tỉnh quyết định phân công thường trực chống dịch 24/24 giờ và người lao động được phân công thường trực chống dịch 24/24 giờ trong các cơ sở y tế thuộc danh sách cơ sở y tế tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ do Giám đốc Sở Y tế quyết định.

- Kinh phí thực hiện chế độ bồi dưỡng đối với cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chống dịch (Các chốt kiểm dịch do Tỉnh thành lập) và các chi phí khác (Lều bạt, rào chắn, máy đo thân nhiệt, biển báo, dây phản quang, vật tư y tế...) phục vụ chốt kiểm dịch trong thời gian có dịch COVID-19 do Ban chỉ đạo cấp tỉnh trực tiếp huy động và thực hiện.

Sử dụng nguồn sự nghiệp đã phân bổ năm 2020 cho ngành y tế, nguồn dự phòng ngân sách tỉnh, nguồn hỗ trợ của Trung ương, quỹ dự trữ tài chính của tỉnh và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

2. Ngân sách cấp huyện đảm bảo nguồn chi thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ chi mua sắm trang thiết bị; tăng cường cơ sở vật chất, mua sắm vật tư, hóa chất... tham gia phòng, chống dịch tại địa phương.

- Kinh phí thực hiện chế độ đối với người tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ cho các thành viên Ban chỉ đạo cấp huyện được Trưởng Ban chỉ đạo chống dịch cấp huyện quyết định phân công thường trực chống dịch 24/24 giờ.

- Kinh phí hỗ trợ tiền ăn cho người bảo vệ khu vực cách ly tại các địa bàn dân cư theo chỉ định của cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn cấp huyện, cấp xã.

- Kinh phí thực hiện chế độ bồi dưỡng đối với cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chống dịch và các chi phí khác (Lều bạt, rào chắn, máy đo thân nhiệt, biển

báo, dây phản quang, vật tư y tế...) phục vụ chốt kiểm dịch trong thời gian có dịch COVID-19 do Ban chỉ đạo cấp huyện trực tiếp huy động và thực hiện.

Đề nghị cấp huyện chủ động sử dụng tối đa không quá 50% nguồn dự phòng ngân sách cấp huyện, nguồn tăng thu năm 2019 chuyển nguồn sang năm 2020 chưa sử dụng hết (nếu có) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác tại cấp huyện. Trường hợp các địa phương khó khăn thiếu nguồn kinh phí, đề nghị tổng hợp báo cáo UBND tỉnh xem xét giải quyết.

3. Ngân sách cấp xã đảm bảo nguồn chi thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Hỗ trợ thực hiện các nhiệm vụ chi mua sắm vật tư, hóa chất (nếu có)... tham gia phòng, chống dịch tại địa phương.

- Kinh phí thực hiện chế độ đối với người tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ cho các thành viên Ban chỉ đạo cấp xã được Trưởng Ban chỉ đạo chống dịch cấp xã quyết định phân công thường trực chống dịch 24/24 giờ.

- Kinh phí thực hiện chế độ bồi dưỡng đối với cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chống dịch và các chi phí khác (Lều bạt, rào chắn, máy đo thân nhiệt, biển báo, dây phản quang, vật tư y tế...) phục vụ chốt kiểm dịch trong thời gian có dịch COVID-19 do Ban chỉ đạo cấp xã trực tiếp huy động và thực hiện.

Đề nghị cấp xã chủ động sử dụng tối đa không quá 50% nguồn dự phòng ngân sách cấp xã, nguồn tăng thu năm 2019 chuyển nguồn sang năm 2020 chưa sử dụng hết (nếu có) và các nguồn kinh phí hợp pháp khác tại xã. Trường hợp các địa phương khó khăn thiếu nguồn kinh phí đề nghị UBND cấp huyện và UBND tỉnh xem xét hỗ trợ.

4. Các cơ quan, đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh:

Chủ động sử dụng kinh phí trong dự toán ngân sách chi thường xuyên được giao để thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch tại cơ quan, đơn vị mình.

5. Các tổ chức ngoài nhà nước, các doanh nghiệp, cá nhân:

Chủ động sử dụng kinh phí của đơn vị mình để thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch tại cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị, gia đình mình.

III. Công tác lập dự toán, chi trả và hồ sơ chứng từ thanh toán

1. Công tác lập dự toán:

- Các cơ quan, đơn vị và tổ chức được giao nhiệm vụ phòng, chống dịch; cơ quan, đơn vị được phân công làm thường trực Ban chỉ đạo phòng, chống dịch hoặc

được giao nhiệm vụ thường trực chống dịch 24/24 giờ có trách nhiệm lập dự toán báo cáo cơ quan tài chính trình UBND cùng cấp để bố trí kinh phí và giao dự toán cho đơn vị thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch.

- Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc ngân sách cấp tỉnh có trách nhiệm lập dự toán kinh phí báo cáo về Sở Y tế tổng hợp đề nghị Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh bố trí kinh phí.

2. Công tác chi trả:

- Đối với người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế: Các cơ sở khám, chữa bệnh, các đơn vị được giao thực hiện việc tiếp nhận, cách ly, theo dõi, điều trị người mắc bệnh theo quy định có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các chế độ cho người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế theo quy định này và các quy định hiện hành;

- Đối với công chức, viên chức, người lao động tham gia chống dịch: Các cơ quan, đơn vị và các tổ chức được giao nhiệm vụ tham gia chống dịch có trách nhiệm chi trả đối với công chức, viên chức, người lao động tham gia chống dịch;

- Đối với thành viên Ban chỉ đạo các cấp, cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chống dịch: Do cơ quan, đơn vị được phân công làm thường trực Ban chỉ đạo chống dịch hoặc giao nhiệm vụ thường trực chống dịch 24/24 giờ chi trả.

3. Hồ sơ, chứng từ thanh toán, quyết toán:

Thực hiện theo quy định của pháp luật về kế toán, trong đó hướng dẫn cụ thể một số nội dung sau:

3.1. Chứng từ chi để thực hiện chế độ đối với người bị áp dụng biện pháp cách ly y tế:

- Chi phí khám, chữa bệnh: Theo hóa đơn khám chữa bệnh của cơ sở y tế;
- Chứng từ mua nước uống, khăn mặt, khẩu trang, nước dung dịch rửa tay, dung dịch sát khuẩn miệng, bàn chải đánh răng, xà phòng tắm gội và các vật dụng thiết yếu khác...: Hợp đồng, thanh lý hợp đồng, hóa đơn mua hàng theo quy định, danh sách cấp phát có ký nhận của người được cấp;
- Chứng từ chi cung cấp bữa ăn cho người bị cách ly y tế: Hợp đồng, thanh lý hợp đồng, hóa đơn, bảng kê mua hàng, số lượng bữa ăn;
- Danh sách người bị nhiễm hoặc nghi nhiễm COVID-19.

3.2. Chứng từ chi chế độ phòng, chống dịch:

- Quyết định thành lập Ban chỉ đạo các cấp, Quyết định phân công thành viên ban chỉ đạo tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ.
- Quyết định phân công đơn vị, cơ sở tham gia thường trực chống dịch 24/24 giờ.
- Quyết định phân công nhiệm vụ cho các đối tượng tham gia chống dịch, thường trực chống dịch 24/24 giờ và các công việc cụ thể khác.
- Quyết định thành lập các chốt kiểm dịch, các thành viên là cộng tác viên, tình nguyện viên tham gia chốt kiểm dịch và các hoạt động phòng, chống dịch.
- Bảng chấm công; Biên bản giám sát; Phiếu điều tra; Bản xác minh.
- Giấy đi đường trong trường hợp vận chuyển người bệnh, bệnh phẩm.
- Báo cáo nhu cầu kinh phí phòng chống dịch;
- Danh sách chi trả chế độ, nếu nhận bằng tiền mặt phải có chữ ký của người được lĩnh.
- Các giấy tờ khác có liên quan để chứng minh việc báo cáo, thực hiện công việc có liên quan đến phòng, chống dịch.

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Sở Y tế:

- Là cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona (dịch COVID-19); tham mưu xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống dịch.
- Chỉ đạo các đơn vị trong ngành thực hiện tốt các hoạt động chuyên môn trong công tác phòng, chống dịch; giám sát chặt chẽ dịch tại cộng đồng, cơ sở y tế để kịp thời phát hiện, xử lý triệt để không để dịch bùng phát.
- Hướng dẫn, tổng hợp, kiểm tra, thẩm định kinh phí thực hiện chế độ, chính sách đặc thù trong phòng, chống dịch COVID - 19 của các sở, ngành, đơn vị có liên quan, các huyện, thành phố, thị xã và tổng hợp gửi Sở Tài chính;
- Phối hợp với Sở Tài chính thực hiện đảm bảo kinh phí theo đúng quy định; thực hiện thanh quyết toán kinh phí theo chế độ tài chính hiện hành.

2. Sở Tài chính:

- Trên cơ sở số liệu tổng hợp, rà soát do Sở Y tế cung cấp, Sở Tài chính có trách nhiệm tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh bố trí kinh phí từ các nguồn kinh phí hợp pháp để đảm bảo thực hiện chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19.

- Chịu trách nhiệm thẩm tra, quyết toán nguồn kinh phí thực hiện chế độ theo đúng quy định tài chính hiện hành.

- Tổng hợp kinh phí thực hiện phòng, chống dịch do các cơ quan và các huyện, thành phố, thị xã đã quyết toán (có xác nhận của Kho Bạc đồng cấp) và được Sở Y tế kiểm tra, tổng hợp gửi Sở Tài chính để báo cáo UBND tỉnh và Bộ Tài chính.

3. UBND cấp huyện và cấp xã:

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thực hiện tốt các hoạt động chuyên môn trong công tác phòng, chống dịch; giám sát chặt chẽ dịch tại cộng đồng để kịp thời phát hiện, xử lý triệt để không để dịch bùng phát.

- Kịp thời bố trí, đảm bảo kinh phí phục vụ phòng, chống dịch; thực hiện các chế độ chính sách đối với người tham gia chống dịch và thanh, quyết toán kinh phí theo quy định tài chính hiện hành.

- Tổng hợp kinh phí thực hiện phòng, chống dịch do các cơ quan và các huyện, thành phố, thị xã đã quyết toán (có xác nhận của Kho Bạc đồng cấp) gửi Sở Y tế kiểm tra, tổng hợp gửi Sở Tài chính.

4. Các đơn vị sử dụng kinh phí phòng, chống dịch:

Thực hiện rà soát các đối tượng và chế độ, chính sách đặc thù theo quy định; tổng hợp, báo cáo nhu cầu kinh phí thực hiện chế độ chính sách gửi về Sở Y tế tổng hợp, thanh toán quyết toán, chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, công khai minh bạch, đúng đối tượng, đúng chế độ và đảm bảo kịp thời.

Trên đây là hướng dẫn một số nội dung về thực hiện chế độ, chính sách đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn tỉnh của Liên Sở Tài chính – Y tế. Các nội dung khác chưa quy định tại Văn bản này thì thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật và Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID – 19 tỉnh.

Trong quá trình thực hiện có vướng mắc đề nghị phản ánh về Sở Y tế, Sở Tài chính để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh “để báo cáo”;
- Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 tỉnh “để báo cáo”;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- Các cơ quan Đảng, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Phòng TCKH các huyện, TX, TP;
- Lưu: VT: Sở YT, Sở TC.

GIÁM ĐỐC
SỞ Y TẾ



Phạm Mạnh Cường

GIÁM ĐỐC
SỞ TÀI CHÍNH



Nguyễn Trọng Hưng